

.....  
(data)

Wnioskodawca:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

.....  
(adres)

.....  
(nr telefonu/adres e-mail)<sup>1)</sup>

**Wójt Gminy Szaflary**  
**Ul. Zakopiańska 18**  
**34-424 Szaflary**

## **WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynom<sup>2)</sup> <sup>3)</sup>

zlokalizowanemu/-nym<sup>3)</sup> w miejscowości ..... na działce

ewidencyjnej (działkach ewidencyjnych) .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)<sup>4)</sup>

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.